

Bezoekadres  
Bijlmerdreef 101  
1102 BP Amsterdam

Postbus 12491  
1100 AL Amsterdam  
Telefoon 020 567 0511  
Fax 020 691 2015  
www.zuidoost.amsterdam.nl



Gemeente Amsterdam  
**Stadsdeel Zuidoost**

Dagelijks Bestuur

Retouradres: SDZO, Postbus 12491, 1100 AL Amsterdam

Aan de raad

Datum

25 april 2005

Ons kenmerk

Behandeld door

Doorkiesnummer

Onderwerp

B.H. Koëter  
020 5670459  
Inhuur derden

Bij de begrotingsbehandeling 2004 is een motie (nr. 50) van LZO aan de orde geweest waarin aan het DB wordt gevraagd met een rapportage te komen over inhuur derden. Deze motie is verworpen. Deze motie was een gevolg van de discussie in de Middelen van 4 november 2003. In die commissievergadering gaf de portefeuillehouder desgevraagd een toelichting op de besparing in de begroting op de post inhuur derden. In ons preadvies bij deze motie verwijzen wij naar onze brief van 19 november 2003 (bijgaand). In deze brief maken wij onderscheid tussen diverse vormen van inhuur en geven wij een beeld van de bronnen waaruit dit personeel wordt bekostigd. De toezegging wordt gedaan dat wij bij de jaarrekening 2004 met een overzicht te komen voor de posten inhuur derden.

In onze brief van 19 november maken wij onderscheid tussen diverse vormen van inhuur en geven wij een beeld van de bronnen waaruit dit personeel wordt bekostigd. In de brief van november 2003 gaven wij de volgende indeling:

1. inhuur ter vervanging van zieken of als overbrugging bij een vacature. Het kan hierbij zowel gaan om inhuur van een medewerker als om een leidinggevende (interim-manager);
2. inhuur voor tijdelijke klussen of voor een project. Hierbij kan worden gedacht aan aanpassing van de Ict-infrastructuur, ondersteuning bij de ontwikkeling van het nieuwe stadsdeekantoor, bestemmingsplannen en extern advies van een deskundige;
3. inhuur op structurele basis voor bijvoorbeeld catering, schoonmaak of groenonderhoud. (einde citaat)

De discussie in de raad van Zuidoost over inhuur derden wordt in veel raden in Nederland gevoerd. Binnen de gemeente Amsterdam wordt al enige tijd getracht te komen tot een eenduidige omschrijving van het begrip 'inhuur derden'. Dat blijkt erg ingewikkeld te zijn. Tot nu toe wordt op het stadhuis de volgende indeling gebruikt.

1. extern, voor uitvoerende reguliere (piek)werkzaamheden –uitzendkrachten
2. intern extern in het kader loopbaanmobiliteitsbeleid (binnen het concern maar buiten de eigen dienst)
  - inzet op basis van detachering of interim functievulling ( met salarisverrekening)
  - inzet van wachtgelders en/ of Rappers op tijdelijke vacatures

Het Stadsdeekantoor is bereikbaar per metro (50 en 54), bus (29, 59, 61, 158, 175 en 177) en trein (station Bijlmer)

3. extern, voor managementwerkzaamheden, projectactiviteiten en / of advieswerk
- interim management
  - projectmanagement en procesmanagement
  - adviseurs

Op het moment dat een eenduidige definitie beschikbaar is stelt het ons ook in staat volgens die definitie te rapporteren.

Zoals u bekend is maken wij als stadsdeel waar mogelijk gebruik van externe geldbronnen niet zijnde de uitkering uit het stadsdeelfonds. Het gaat hierbij om bijvoorbeeld:

- ISV-middelen
- D2-middelen
- GSB-middelen
- middelen voor schoon, heel en veilig
- middelen voor voorbereiding en toezicht grondexploitaties
- middelen bestuursakkoord stad-stadsdelen

Deze middelen worden aangewend om daarbij behorende doelen te bereiken. Voor het bereiken van deze doelen moet ten laste van deze middelen veelal additionele capaciteit worden ingezet. De aard van deze capaciteit kan verschillend zijn: van administratief tot een zware projectleider. De basis waarop deze ambtelijke capaciteit wordt ingekocht kan verschillende zijn. Dit kan zijn:

- in tijdelijke dienst nemen bij het stadsdeel
- betrekken uit een ander deel van de gemeente Amsterdam
- inhuren bij een extern bureau

Al deze vormen komen in de praktijk ook voor.

De capaciteit die op deze manier wordt binnengehaald is niet van invloed op de reguliere stadsdeelbegroting. Om deze reden menen wij dat wij bij het geven van informatie over inhuur derden ons kunnen beperken tot die financiële middelen die rechtstreeks van invloed zijn op de stadsdeelbegroting.

Wij laten in het overzicht ook de kosten van structurele uitbesteding (zoals catering, schoonmaak e.d.) buiten beschouwing.

Naar aanleiding van de discussie in de raad over beperking van de uitgaven voor inhuur derden gelden binnen onze organisatie sinds 2005 de volgende spelregels:

- elke sector kan vrij beschikken over de middelen die vrijvallen bij het ontstaan van een vacature;
- elke sector heeft boven op de ruimte als gevolg van vacatures de beschikking gekregen over 1% van de loonsom voor het oplossen van knelpunten (soms aangevuld met een extra budget voor een specifiek doel;
- indien een sector met de middelen zoals hiervoor genoemd niet uitkomt bestaat er op concernniveau een knelpuntenpot bij de stadsdeelsecretaris waarop een beroep kan worden gedaan.

Via deze spelregels is een veel betere grip ontstaan op de sturing van de budgetten voor inhuur derden.

De financiële middelen over 2004 die drukken op de reguliere begroting en waarover het ambtelijk management kan beschikken bedroegen op begrotingsbasis een budget van ruim € 700.000. Uit de jaarrekening 2004 blijkt dat op deze post geen overschrijding is ontstaan.

Het huidige beeld waarbij veel inhuur plaatsvindt heeft ons gebracht tot een nader intern onderzoek waarbij gekeken wordt of een verdere vergroting van de efficiency mogelijk is. In plaats van externe inhuur zou ook gekozen kunnen worden voor het vaker in dienst laten treden van medewerkers. Externe inhuur is duur maar risicool (wachtgeld). In dienst nemen van personeel waarvoor tijdelijk dekking is heeft het voordeel van lagere

kosten maar vergroot het risico op wachtgeld. Wij hebben het voornemen vaker voor Indiensttreding te kiezen, bijvoorbeeld in het geval van projecten met een looptijd van 2 à 3 jaar. Hierbij past dan een voorziening voor de wachtgeld risico's.

Uit de actielijst van de commissie Middelen blijkt dat er nog vragen open staan naar aanleiding van de behandeling van het benchmarkonderzoek uitgevoerd door Berenschot. Wij beantwoorden deze vragen als volgt:

Vraag

Wat is het risicobedrag voor de sector MO naar aanleiding van het feit dat de vaste formatie deels wordt gefinancierd met projectsubsidie.

Antwoord

Het "risicobedrag" betreft alle doeluitkeringen (bijvoorbeeld oudkomersgelden of Restart), derhalve de bedragen die niet betrokken worden uit de stadsdeelfondsuitkering (behoudens BASS). Het bedrag is zeer dynamisch van aard, een voorbeeld is de nog toe te kennen uitkeringen krachtens het GSB. Voor een indicatie adviseren wij u uit te gaan van de begroting 2005. Overigens kan niet van een risicobedrag worden gesproken. Een risico doet zich slechts voor indien ter vermindering van externe inhuur, een keuze wordt gemaakt voor de additionele taken, personeel als tijdelijk ambtenaar aan te stellen.

Vraag

Naar aanleiding van bijlage 3, tabel 1: de kolom 'totaal uitvoerende formatie per 1000 inwoners' laat een verschil zien van 0,56% ten opzichte van andere stadsdelen. Dit wordt bepaald door de geringe personele omvang van het MtB. Het afdelingshoofd van het MtB zegt echter geen personeelstekort te hebben. Kan dit tekort dan niet op macro-niveau weg geschrapt worden.

Antwoord

Het onderzoek van Berenschot betreft een benchmark. Op grond van het gemiddelde van de onderzochte gemeenten betekent dit, dat het MtB qua personele omvang onder het gemiddelde zit. Dat geldt overigens ook voor meerdere onderdelen van het MtB. Bij het MtB zijn de laatste jaren structurele efficiencyverbeteringen aangebracht. Dat verklaart de opinie op dit moment van het hoofd MtB. Van belang is ook de compensatie, soms door tijdelijke inhuur bij het MtB. In dit geval is tijdelijke inhuur noodzakelijk ter behoud van enige flexibiliteit.

Vraag

Hoe zwaar is/waaruit bestaat de belasting van ad hoc werkzaamheden waarmee de sector MO te kampen heeft.

Antwoord

Door planning en jaarplannen wordt getracht ad hoc werkzaamheden te beperken. Naar schatting bedraagt het 30% van de beschikbare capaciteit.

Hoogachtend,  
Het Dagelijks Bestuur

H.K. Fernandes Mendes  
Secretaris

E.M. Sweet  
Voorzitter

Zuidoost

Aan de leden van de stadsdeelraad

Bijmerdraef 101  
Postbus 12491  
1100 AL Amsterdam

telefoon (020) 5670311  
telefax (020) 6912015

beh. ambtenaar  
B.H. Koëter  
telefoon  
567 04 59  
nummer

uw referentie

bijlagen

datum  
19 november

2003

onderwerp:  
Inhuur derden

Aan de leden van de raad,

Naar aanleiding van de discussie in de commissie Middelen van 4 november 2003 over het onderwerp inhuur derden, geven wij de volgende reactie.

De term 'inhuur derden' wordt vaak in meerdere betekenissen gebruikt zoals onder meer:

- inhuur ter vervanging van zieken of als overbrugging bij een vacature. Het kan hierbij zowel gaan om inhuur van een medewerker als om een leidinggevende (Interim-manager);
- inhuur voor tijdelijke klussen of voor een project. Hierbij kan worden gedacht aan aanpassing van de ict-infrastructuur, ondersteuning bij de ontwikkeling van het nieuwe stadsdeelnkantoor, bestemmingsplannen en extern advies van een deskundige;
- inhuur op structurele basis voor bijvoorbeeld catering, schoonmaak of groenonderhoud.

Wat betreft de beschikbaarheid van budgetten ontstaat een vergelijkbaar beeld:

- a. Knelpuntenpot stadsdeelsecretaris  
De salarissen worden in de begroting geraamd op het maximum van de schaal. Een deel van de medewerkers zit niet op het maximum. Dit verschil vormt de bron van deze post. Per jaar is de omvang van deze post verschillend. Deze post veelal gebruikt voor het oplossen van tijdelijke knelpunten (vacatures, zieken).
- b. Vacatureruimte  
Als er een vacature ontstaat wordt geld uitgespaard. Dit geld mag een

sectorhoofd inzetten om een knelpunt op te lossen. De inzet van deze middelen spreekt voor zich (overbrugging bij vacatures):

c. Projectenbudgetten

Voor de aanpak van onderwerpen met een tijdelijke karakter wordt de oplossing veelal gezocht door te werken met een projectorganisatie. In het projectenbudget is soms voorzien dat inhuur derden moet plaatsvinden. Enkele voorbeelden die hierbij kunnen worden genoemd zijn: inhaalstag bestemmingsplannen, structuurvisie Zuidoost, opstellen van SPvE's en parkeeronderzoek. Onder projectenbudgetten hoort dus een grote verscheidenheid aan onderwerpen thuis en daarmee ook diverse begrotingsposten. De dekking van een project kan plaatsvinden direct ten laste van de begroting, ten laste van de grondexploitatie of ten laste van externe middelen van tijdelijke aard (zie punt e).

d. Posten inhuur derden

In de begroting komen diverse posten voor die kunnen worden gebruikt om tijdelijk personeel in te zetten. Het gaat hierbij voor een deel om posten om pieken in het werk te kunnen oplossen (bijvoorbeeld extra veeguren), maar ook om taakgerelateerde budgetten voor bijvoorbeeld het MtB. Sectorhoofden zijn bevoegd deze gelden te gebruiken.

e. Externe middelen van tijdelijke aard

Het gaat hier om diverse middelen zoals middelen uit het bestuursakkoord, GSB, D2 etc..

Op 3 december heeft uw raad ons bij motie 14 gevraagd inzicht te geven in de post inhuur derden. Daarover is toen afgesproken dat dit inzicht zal worden gegeven bij de jaarrekening 2003. Op basis van die afspraak werken wij aan de totstandkoming van een overzicht.

In de door ons gepresenteerde begrotingsvoorstellen is aangegeven dat wij op de structurele budgetten inhuur derden € 500.000,- willen bezuinigen, waarbij voor 2004 een incidentele prioriteit van € 200.000,- beschikbaar wordt gehouden. De gedachte achter dit voorstel is als volgt. Wij willen niet volstaan met het maken van een overzicht voor uw raad. Het kunnen realiseren van de genoemde bezuiniging vraagt immers dat intensief wordt gestuurd op terugdringen van externe inhuur. Wij hebben het ambtelijk management opgedragen op basis van de bezuinigingstaakstelling die maatregelen te nemen waardoor de kosten van inhuur beter beheersbaar worden. Het effectief worden van deze maatregelen vraagt enige tijd. Reden waarom wij de incidentele prioriteit hebben opgevoerd.

Voor de begroting 2004 zijn extra middelen (€ 150.000,-) voor structurele uitbreiding van de personeelsformatie voorgesteld. Hoewel het hierbij niet gaat om inhuur derden geven wij nog even de argumenten voor deze uitbreiding:

- Het gaat om regulier werk (onderwijshuisvesting, administratie medegebruik, schoolwerktuinen) dat tot nu toe door externen wordt verricht, waarbij de budgetten veelal van tijdelijk karakter waren;
- Het gaat hierbij dus om het omzetten van uitbesteed werk dat in het vervolg door mensen met een dienstverband zal worden verricht.

21 april 2005  
Kenmerk  
Pagina 6 van 6

Gemeente Amsterdam  
Stadsdeel Amsterdam-Zuidoost

Hoogachtend,  
Het Dagelijks Bestuur

H.K. Fernandes Mendes  
Secretaris

E.M. Sweet  
Voorzitter